

Утвержден
постановлением Администрации
Псковского района
от « 11 » декабрь 2015 года, № 200



И.О. Главы Псковского района
А.Г.Южно

Согласован

в части имущественных прав и
обязанностей

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Псковского
района



В.С.Кудрявцева
2015 г.

У С Т А В

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Псковская средняя общеобразовательная школа
Псковского района»
(новая редакция)

Принят Советом школы
протокол от 27.08. 2015 г. № 1

Псковская область
Псковский район
д.Писковичи
2015 год

1. Общие положения.

1.1. Новая редакция Устава разработана в целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации Псковского района «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений Псковского района» от 31.07.2015 года №116 Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района», зарегистрированного в Межрайонной Инспекции Федеральной Налоговой службы № 1 по Псковской области 23.06.2011 года.

1.2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района», подведомственное управлению образования Администрации Псковского района, реорганизовано в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района» (в дальнейшем именуемое Учреждение) в форме присоединения к нему муниципального бюджетного образовательного учреждения «Остенская средняя общеобразовательная школа Псковского района» с филиалом «Залитская основная общеобразовательная школа» и филиалом образовательной школы при ОПНБ №1 в д. Богданово и муниципального бюджетного образовательного учреждения «Верхолинская основная общеобразовательная школа Псковского района» с отделением ДОУ - детский сад «Родничок».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией - муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением. Тип образовательной организации в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью её деятельности – общеобразовательная организация, реализующая образовательные программы по следующим уровням общего образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

1.4. Наименования Учреждения:

- полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращенное наименование: МБОУ «Псковская средняя общеобразовательная школа». Учреждение имеет филиалы: Остенская средняя общеобразовательная школа, Верхолинская основная общеобразовательная школа, Залитская основная общеобразовательная школа, филиал «Богданово», ДОУ - детский сад «Родничок», ДОУ - детский сад «Рябинушка».

Наименования филиалов:

- полное наименование: Остенская средняя общеобразовательная школа Псковского района, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращенное наименование: Остенская средняя общеобразовательная школа;
- полное наименование: Верхолинская основная общеобразовательная школа Псковского района, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращённое наименование: Верхолинская основная общеобразовательная школа;

- полное наименование: Залитская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращённое наименование: Залитская основная общеобразовательная школа;
- полное наименование: Основная общеобразовательная школа при областной психиатрической больнице №1 Богданово, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращённое наименование: филиал Богданово;
- полное наименование: дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Родничок», отделение Верхолинской основной общеобразовательной школы Псковского района, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращённое наименование: ДОУ - детский сад «Родничок»;
- полное наименование: дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Рябинушка» д. Писковичи, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»;
- сокращённое наименование: ДОУ - детский сад «Рябинушка».

Адрес места нахождения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковская средняя общеобразовательная школа Псковского района»:

Юридический и почтовый адрес: индекс 180551, Россия, Псковская область, Псковский район, сельское поселение «Писковичская волость», д.Писковичи, ул. Волкова, д.11

Адрес места нахождения филиала Остенская средняя общеобразовательная школа: 180520, Псковская область, Псковский район, д. Ершово, ул. Коровина, д. 11

Адрес места нахождения филиала Верхолинская основная общеобразовательная школа: 180522, Псковская область, Псковский район, д. Верхолино, ул. Совхозная, д.22

Адрес места нахождения филиала Залитская основная общеобразовательная школа: 180524, Псковская область, Псковский район, остров им. Залита

Адрес места нахождения филиала Богданово: 180520, Псковская область, Псковский район, Ершовская волость, д. Богданово

Адрес места нахождения филиала ДОУ – детский сад «Родничок»: 180522, Псковская область, Псковский район, д. Верхолино, ул. Совхозная, д.22

Адрес места нахождения филиала ДОУ – детский сад «Рябинушка»: 180551, Псковская область, Псковский район, сельское поселение «Писковичская волость», д.Писковичи

1.5 Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положений о филиалах Учреждения

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Псковский район» в лице Администрации Псковского района (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются управлением образования Администрации Псковского района.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Псковской области, муниципальными правовыми актами Администрации Псковского района, внутренними документами учреждения и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.9. Учреждение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документы государственного образца об уровне образования.

1.10. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной, иной деятельности в пределах,

установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Псковской области и настоящим Уставом.

1.11. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.12. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.13. Организация питания обучающихся осуществляется Учреждением.

1.14. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

1.15 Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено Федеральными законами.

1.16. К компетенции Учреждения относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение программы развития Учреждения;
- прием воспитанников и обучающихся в Учреждение;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом или законодательством Псковской области;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации и Псковской области;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области.

1.17. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования в соответствии с уставными целями Учреждения.

2.2. Основными целями Учреждения является:

- разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности;
- формирование личности обучающегося;
- развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности;
- формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения;
- овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда;
- развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования;
- подготовка обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;
- формирование и развитие творческих способностей детей;
- выявление и поддержка детей, проявляющих выдающиеся способности.

2.3. Учреждение в соответствии с основными целями осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации;
- 2) реализация основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- 3) организация групп продленного дня;
- 4) осуществление обучения и воспитания в соответствии с Уставом в интересах личности обучающихся, общества, государства;
- 5) организация питания;
- 6) организация медицинского обслуживания;
- 7) предоставление специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями

здоровья, детей-инвалидов;

2.4. Финансовое обеспечение основных видов деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.2. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

3.3. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- образовательные программы дошкольного образования;
- образовательные программы начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
- образовательные программы основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);
- образовательные программы среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года);
- дополнительные общеразвивающие программы по направлениям: художественно – эстетическое, физкультурно – спортивное, туристско – краеведческое, эколого – биологическое, спортивно – техническое.

4. Учредитель.

4.1. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Псковский район» в лице Администрации Псковского района (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются управлением образования Администрации Псковского района.

4.2. Учредитель:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;
- формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
- определяет перечень особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;
- определяет виды особо ценного движимого имущества;
- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным п.13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- дает согласие на совершение крупной сделки;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности

- Учреждения об использовании закрепленного за ним имущества;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в установленном порядке;
 - согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду в установленном порядке;
 - определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - осуществляет меры социальной поддержки обучающихся в пределах своей компетенции;
 - определяет условия предоставления работникам длительного отпуска сроком до одного года;
 - определяет территорию, закрепленную за Учреждением для приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам;
 - осуществляет реорганизацию и ликвидацию Учреждения.

5. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание трудового коллектива;
- Совет школы;
- педагогический совет.

5.4. В Учреждении действует профессиональный союз работников.

5.5. Общее собрание трудового коллектива.

В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива собирается не реже одного раза в год.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует более 50% его членов.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание директора школы о выполнении коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым простым большинством.

Протоколы общего собрания трудового коллектива подписываются председателем и секретарем.

Каждый участник общего собрания трудового коллектива может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержат не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива.

5.6. Совет школы – выборный представительный орган, который формируется и действует на принципах гласности, демократии и самоуправления в соответствии с утвержденным Положением о Совете школы.

Состав Совета школы избирается путем прямого голосования педагогами из числа педагогического коллектива; обучающимися из числа обучающихся 9-11 классов в школе; родителями (законными представителями) обучающихся.

Кандидаты в члены Совета школы выдвигаются на собраниях лиц, имеющих право голоса по данной группе членов Совета школы.

В состав Совета школы входят:

- педагогические работники – 1/3 от общего числа членов Совета школы;
- обучающиеся - 1/3 от общего числа членов Совета школы;
- родители (законные представители) - 1/3 от общего числа членов Совета школы.

Лица, избираемые в Совет школы путем голосования, избираются сроком на 1 год. Председатель Совета школы избирается членами Совета школы, простым большинством. Заседание Совета школы созывается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Совет школы созывается председателем Совета или по требованию не менее одной четверти его членов.

К исключительной компетенции Совета школы относятся:

- принятие и утверждение изменений и дополнений в Устав;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- определение режима занятий обучающихся;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения, связанных с установлением видов, размеров, условий и порядок произведения выплат стимулирующего характера;
- разработка и утверждение программы развития Учреждения;
- принятие годового календарного графика;
- разработка и принятие локальных актов, регулирующих права, обязанности и требования, предъявляемые к работникам Учреждения, обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся;
- исключение обучающихся из Учреждения;
- заслушивание отчета директора, заместителей директора;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности Учреждения.

Совет школы правомочен решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если в его заседании участвуют не менее двух третей его членов. На заседании Совета школы ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

Решение Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя Совета школы, является решающим.

Решение Совета школы подписывается председателем и секретарем.

Совет школы имеет право создать при необходимости рабочие группы для проработки вопросов, связанных с деятельностью Учреждения, различные комиссии и передавать им часть своих полномочий.

Совет школы имеет право получать любую информацию о деятельности Учреждения, которую он считает необходимой для выполнения своих обязанностей.

5.7. В Учреждении действует педагогический совет, деятельность которого регламентируется Положением о педагогическом совете (далее - педсовет).

К компетенции педсовета относятся:

- определение стратегии образовательного процесса Учреждения;
- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса;
- участие в разработке и принятие локальных актов, связанных с образовательным процессом;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению педагогического опыта, проведению опытно - экспериментальной работы;
- утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- перевод, допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся, выпуск;
- принятие решения о награждении обучающихся Похвальными листами, грамотами, медалями;
- внесение предложений на рассмотрение Совета школы, Учредителя.

Педсовет собирается не реже 4 раз в год.

Решение педсовета принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя педсовета является решающим.

5.8. Руководство Учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается на эту должность и освобождается от нее Учредителем;

- права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором;
- директору Учреждения совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается;
- директор вправе принимать все решения по всем вопросам в пределах его компетенции.

Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- использует имущество и средства Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- определяет структуру управления Учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;
- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также определяет меры социальной поддержки обучающихся и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования, включая средства спонсоров;
- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера и других работников в соответствии с действующим законодательством;
- определяет функциональные обязанности всех работников;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Учреждения, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;
- издает приказы о зачислении и отчислении воспитанников и обучающихся в Учреждение в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области;
- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Учреждения;
- осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или иных органов Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;
- нецелевое использование средств областного и местного бюджетов;
- за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления муниципального имущества.

6. Локальные нормативные акты Учреждения.

6.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации, Псковской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Псковской области, Псковского района и в порядке установленном настоящим Уставом.

6.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Локальные нормативные акты принимаются на заседаниях общего собрания трудового коллектива Учреждения, Совета школы, педсовета. Указывается номер и дата протокола принятия локального нормативного акта. Директор своим приказом вводит в действие локальные нормативные акты Учреждения.

6.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, работников, родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов работников.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

7.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Псковского района и закрепляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом Псковского района за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

7.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

7.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с Учредителем.

Учреждение распоряжается приобретенным имуществом в порядке, установленном Учредителем.

7.4. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя вносить в случае и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.6. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

Закрепленные за Учреждением на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) приватизации не подлежат.

7.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- бюджетные поступления в виде субсидий из областного бюджета;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.10. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.12. Доходы Учреждения, полученные им от приносящей доход деятельности и использования имущества, закрепленного за ним собственником имущества, так и приобретенного за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества, используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.16. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

7.17. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с

законодательством Российской Федерации и Псковской области средствами через лицевые счета.

Лицевые счета, открываемые Учреждением в финансовом органе Псковской области, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом Псковской области.

7.18. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

Заключение договора аренды возможно после проведения Учредителем экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказание им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

7.19. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

Финансовое обеспечение Учреждения также осуществляется за счет:

- доходов от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;
- полученных средств от оказания платных услуг;
- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;
- средств от иной приносящей доходы деятельности.

7.20. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Псковской области. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

7.21. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относятся следующие виды деятельности Учреждения:

- дополнительные платные образовательные услуги.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.22. Учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения и изменение его типа.

8.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения

принимается Учредителем.

Решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией Псковского района.

8.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

8.5. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

8.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

8.7. Ликвидация Учреждения допускается с согласия схода жителей населенных пунктов, закрепленных за Учреждением, Постановлением Администрации Псковского района.

9. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения.

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются Советом школы.

9.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем по согласованию с комитетом по управлению муниципальным имуществом Псковского района в установленном порядке.

9.3. Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю и в комитет по управлению муниципальным имуществом Псковского района:

- а) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Межрайонная Инспекция Федеральной
Налоговой Службы № 1 по Псковской области
Внесена запись в ЕГРЮЛ о
государственной регистрации
«16» февраля 2016 г.
ОГРН 1066002344334
ГРН 0166007067424
Должность: Начальник отдела
Подпись: Орлик Виктор
М.П. _____
КОМПЬЮТЕРНЫЙ ДОКУМЕНТ ХРАНИТСЯ
В РЕГИСТРИРУЮЩЕМ ОРГАНЕ



Администрация Муниципального образования
«Псковский район»
В настоящем документе прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 13
Тридцать листов
С.П.р. Делами
Герасимов В.Б.
«Декабрь 2015 г.»

